

Katalog informacij javnega značaja Osnovne šole Marije Vere

1. Osnovni podatki o katalogu	
Naziv zavoda:	Osnovna šola Marije Vere, Ljubljanska 16 a, 1241 Kamnik tel.: 01 830 31 40 e-mail: info(at)os-marijevere.si
Odgovorna uradna oseba:	Violeta Vodlan, ravnateljica tel.: 01 830 31 43 e-mail: violeta.vodlan(at)os-marijevere.si
Datum prve objave kataloga:	1. 9. 2006
Datum zadnje spremembe:	24. 2. 2021
Katalog je dostopen na spletnem naslovu:	https://www.os-marijevere.si
Druge oblike kataloga	Tiskana oblika je dostopna na sedežu zavoda.

2. Splošni podatki o zavodu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga

2.1 Organigram in podatki o organizaciji pravne osebe

Kratek opis delovnega področja pravne osebe:	Osnovnošolsko izobraževanje Na področju osnovnošolskega izobraževanja šola opravlja vzgojno izobraževalno dejavnost. Opravlja se kot javna služba na ravni obveznega osnovnega izobraževanja. Poleg tega se lahko ukvarja še s pripravo in razdeljevanjem hrane za učence
Seznam vseh notranjih organizacijskih enot	Šola nima notranjih organizacijskih enot.
Organigram pravne osebe	https://www.os-marijevere.si/priloga/organigram_pdf_2021225105750PNIS.pdf

2.2 Kontaktni podatki uradne osebe oz. oseb, pristojnih za posredovanje informacij

Pristojna oseba:	Violeta Vodlan, ravnateljica tel.: 01 830 31 42 e-mail: violeta.vodlan(at)os-marijevere.si
------------------	--

2.3 Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov)

Državni predpisi	<p>Register predpisov RS</p> <p>Uradni list RS</p> <p>Zakon o zavodih (ZZ)</p> <p>Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI)</p> <p>Zakon o osnovni šoli (ZOsn)</p> <p>Zakon o šolski inšpekciji (ZSoll)</p> <p>Zakon o šolski prehrani (ZŠolPre-1)</p> <p>Zakon o knjižničarstvu (ZKnj-1)</p> <p>Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1)</p> <p>Zakon o javnih uslužbencih (ZJU)</p> <p>Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS)</p> <p>Zakon o računovodstvu (ZR)</p> <p>Zakon o javnih financah (ZJF)</p> <p>Zakon o javnem naročanju (ZJN-2)</p> <p>Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1)</p> <p>Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ)</p> <p>Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP)</p> <p>Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS)</p> <p>Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji</p> <p>Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji</p> <p>Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede</p> <p>Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive</p> <p>Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede</p> <p>Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razpona plačnih razredov</p> <p>Pravilnik o pripravništvu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja</p> <p>Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja</p> <p>Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli</p> <p>Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli</p> <p>Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli</p> <p>Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole</p> <p>Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole</p> <p>Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja</p> <p>Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli</p> <p>Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole</p> <p>Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov</p> <p>Pravilnik o financiranju šole v naravi</p>
------------------	---

Predpisi EU	Uradni list Evropske unije - EUR-Lex (europa.eu)
2.4 Seznam predlogov predpisov (preko državnega oziroma lokalnega registra predpisov)	
Predlogi predpisov	Predlogi predpisov dostopni na: eUprava - Predlogi predpisov (gov.si)
2.5 Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih	
Seznam strateških in programskih dokumentov	Letni delovni načrti Finančni načrt Letna poročila Vzgojni načrt
2.6 Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov	
Vrste postopkov, ki jih vodi pravna oseba	Postopki iz 60.a člena Zakona o osnovni šoli (postopki v zvezi z vpisom, prestopom, prešolanjem, odložitvijo šolanja, oprostitev sodelovanja pri posameznem predmetu, prepovedjo obiskovanja osnovne šole po izpolnitvi osnovnošolske obveznosti, statusom učenca, ki se vzporedno izobražuje, oziroma statusom športnika in v zvezi z dodelitvijo sredstev učencem, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevkov za materialne stroške programa (šola v naravi, prehrana, učbeniki). Drugi postopki, v katerih se odloča o pravicah in obveznostih posameznega otroka Postopki javnega naročanja. Javni natečaji za zaposlitev. Postopki za zahtevo za dostop ali ponovno uporabo informacij javnega značaja Postopki z zahtevo za seznanitev z lastnimi osebnimi podatki Napredovanje strokovnih delavcev v nazive in plačne razrede. Uveljavljanje izterjave dolgov.
2.7 Seznam javnih evidenc, s katerimi razpolaga zavod	
Seznam evidenc	Zavod ne upravlja javnih evidenc

2.8 Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov, ki jih void zakon na podlagi področne zakonodaje s svojega delovnega področja

Seznam zbirk

- Zbirka podatkov o učencih, vpisanih v osnovno šolo, in njihovih starših Normativna podlaga: 95. člen Zakona o osnovni šoli Opis in pogoji dostopa do evidence: evidenca ni javno dostopna
- Zbirka podatkov o napredovanju učencev, izdanih spričevalih, vzgojnih opominih in drugih listinah Normativna podlaga: 95. člen Zakona o osnovni šoli Opis in pogoji dostopa do evidence: evidenca ni javno dostopna
- Zbirka podatkov o gibalnih sposobnostih in morfoloških značilnostih učencev Normativna podlaga: 95. člen Zakona o osnovni šoli Opis in pogoji dostopa do evidence: evidenca ni javno dostopna
- Zbirka podatkov o učencih, ki potrebujejo pomoč oziroma svetovanje Normativna podlaga: 95. člen Zakona o osnovni šoli Opis in pogoji dostopa do evidence: evidenca ni javno dostopna
- Evidenca o dejanski zasedenosti delovnih mest Normativna podlaga: 21. člen Zakona o javnih uslužbencih Opis in pogoji dostopa do evidence: evidenca je dostopna na sedežu javnega zavoda v času uradnih ur
- Evidenca o strukturi javnih uslužbencev po nazivih Normativna podlaga: 21. člen Zakona o javnih uslužbencih Opis in pogoji dostopa do evidence: evidenca je dostopna na sedežu javnega zavoda v času uradnih ur.

3. Opis načina dostopa do drugih informacij javnega značaja

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:

Večina informacij javnega značaja je objavljena na spletni strani <https://www.os-marijevere.si>.

Do ostalih informacij javnega značaja lahko dostopate na podlagi individualne zahteve. Zahtevo nam lahko pošljete po navadni ali elektronski pošti. V zahtevi poleg opredelitve informacij, ki jih zahtevate, navedite tudi obliko, v kateri želite informacije prejeti (fotokopije, e-oblika, vpogled). O vaši zahtevi bomo odločili najkasneje v 20 delovnih dneh. Vpogled v obsežnejše sklope informacij javnega značaja je mogoč v prostorih šole po predhodnem dogovoru v času uradnih ur, ob delovnih dneh od 7.30 do 8.30 in od 11.30 do 14.30.

Materialne stroške za dostop do informacij javnega značaja zaračunamo po spodaj objavljenem stroškovniku.

Postopek dostopa in ponovne uporabe informacij javnega značaja se izvaja po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS 51/06-UPB2 s spremembami in dopolnitvami; ZDIJZ) in Uredbi o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS 24/06 in nadaljnji).

4. Stroškovnik

	Zavod lahko, če bi bil dostop do večjega obsega dokumentov povezan tudi z večjimi materialnimi stroški, zaračuna le-te skladno z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja .
--	--

5. Morebitni stroškovnik za ponovno uporabo, cenik ali drugi pogoji za ponovno uporabo informacij javnega značaja

	/
--	---

6. Seznam najpogosteje zahtevanih informacij javnega značaja

Seznam najpogosteje zahtevanih informacij oziroma tematskih sklopov (seznam, ki ga določa povpraševanje po posamezni informaciji)	/
---	---